



São Paulo, 22 de julho de 2025.

Prezado Senhor Conselheiro:

De acordo com as atribuições que me são conferidas pela letra "a" do Artigo 61º, convoco Vossa Senhoria para a "Reunião extraordinária" do Conselho Deliberativo, a realizar-se no dia 29 de julho de 2025 às 18:00 horas em primeira convocação, ou às 18:30 horas, em segunda convocação, para deliberar sobre assuntos constantes da seguinte "ORDEM DO DIA":

1. Apresentação e análise do fechamento financeiro do 2º Trimestre, com parecer do Conselho Fiscal biênio 2024/2025;
2. Aprovação da Ata 07-2025 e 08-2025;
3. Expediente da Secretaria do Conselho;
4. Votação de candidatos a sócios;
5. Conforme Art. 76º letra "e" do Estatuto Social, ciência ao Conselho Deliberativo com o parecer da CJJ quanto aos processos judiciais em que o CHSA é parte bem como respectivos graus de riscos;
6. Assuntos Gerais;

Agradecendo antecipadamente a presença de V.S.a., renovo meus protestos de elevada estima e consideração.

Atenciosamente,

Karina Ivone Smith

Karina Ivone Smith
Presidente
Conselho Deliberativo



CLUBE HÍPICO DE SANTO AMARO

CONSELHO DELIBERATIVO

ATA - 09/2025

Aos vinte e nove dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e cinco, convocados na forma estatutária, reuniram-se extraordinariamente às 18:00 horas em primeira convocação, ou às 18:30 horas em segunda convocação, os Senhores Conselheiros do Clube Hípico de Santo Amaro, sob a presidência da Conselheira Karina Smith, para deliberarem sobre a seguinte Ordem do Dia: **1. Apresentação e análise do fechamento financeiro do 2º Trimestre, com parecer do Conselho Fiscal biênio 2024/2025; 2. Aprovação da Ata 07-2025 e 08-2025; 3. Expediente da Secretaria do Conselho; 4. Votação de candidatos a sócios; 5. Conforme Art. 76º letra "e" do Estatuto Social, ciência ao Conselho Deliberativo com o parecer da CJJ quanto aos processos judiciais em que o CHSA é parte bem como respectivos graus de riscos; 6. Assuntos Gerais;**

Aberta a reunião, a Sra. Karina Smith cumprimentou os Senhores Conselheiros e deu início com o **item 1. Apresentação e análise do fechamento financeiro do 2º Trimestre, com parecer do Conselho Fiscal biênio 2024/2025;** O Sr. Francisco Mari cumprimentou os presentes e deu início à sua apresentação, conforme registrado na ata anexa. Ao término da apresentação, foi concedido um período para discussões. Nada mais havendo a tratar sobre esse assunto, a Sra. Eliana Azar solicitou a alteração da ordem da pauta, para que se aproveitasse a presença do Sr. Handerson Araujo, Diretor Jurídico, a fim de que este pudesse prestar esclarecimentos sobre os processos judiciais que envolvem o CHSA. **Item 5. Conforme Art. 76º letra "e" do Estatuto Social, ciência ao Conselho Deliberativo com o parecer da CJJ quanto aos processos judiciais em que o CHSA é parte bem como respectivos graus de riscos;** O Sr. Handerson explicou que uma das ações em curso refere-se a um acidente ocorrido na escola com um pônei. Na ocasião, uma aluna estava acompanhada pela instrutora, que se afastou momentaneamente para abrir a porteira. Nesse instante, um aluno da equoterapia passou próximo e gritou, assustando o pônei. A aluna se desequilibrou e caiu. A instrutora encontrava-se próxima, mas a menina sofreu fratura no braço em três partes. A aluna recebeu toda a assistência necessária do CHSA, sendo removida pela ambulância do Clube para o Hospital Albert Einstein, conforme ficha de cadastro. Posteriormente, os pais ingressaram com um processo judicial, solicitando o reembolso de todas as despesas, além de indenização por danos morais e materiais. A Sra. Karina Smith informou aos conselheiros que ainda não foram recebidos todos os processos, mas que os demais serão encaminhados na próxima reunião. Em seguida, questionou ao Sr. Francisco Mari se ele gostaria de aproveitar a ocasião para compartilhar



alguma informação adicional. O Sr. Francisco Mari informou que optou por não realizar a festa comemorativa para os sócios de 90 anos, considerando que seria um custo elevado, especialmente diante das diversas demandas e necessidades existentes no Clube. Sobre o concurso, mencionou que será realizado parecido ao BH, com características distintas, incluindo maior investimento em decoração e a instalação de arquibancada ao redor da pista. Na sequência, explicou brevemente como será a estrutura do evento. A Sra. Karina Smith questionou qual a previsão de entrega da piscina. O Sr. Francisco Mari informou que a previsão de conclusão é para o final de outubro, porém destacou que as obras estão em andamento com a instalação do piso e das pedras no entorno da área. Ressaltou ainda que há uma grande área a ser revestida, estimando que esse trabalho leve aproximadamente mais um mês. A Sra. Silvia Milani aproveitou a presença da Diretoria para mencionar que, na última reunião, foi registrada uma reclamação referente à brinquedoteca. Solicitou, portanto, que seja verificado o que está acontecendo no local. O Sr. Antonio questionou quem será responsável pela administração do bar da piscina. O Sr. Francisco Mari informou que a ideia é manter o Sr. Natan, do La vieiras, à frente da operação. Em seguida, os membros da Diretoria agradeceram e se retiraram da sala. **Item 6. Assuntos Gerais;** A Sra. Karina Smith agradeceu a presença e, aproveitando a oportunidade, trouxe considerações a respeito do restaurante. Informou que ela e a Sra. Silvia Milani têm mantido conversas frequentes com o Sr. Natan. Ressaltou que, como Presidente do Conselho, tem recebido algumas manifestações de sócios com ressalvas em relação ao restaurante — inclusive do próprio Sr. Antônio, que expressou preocupação quanto à gestão do restaurante do complexo social. A Sra. Karina comentou que, atualmente, o restaurante não parece estar totalmente voltado ao atendimento dos sócios, tendo como foco principal a rentabilidade em eventos, o que é compreensível, mas exige equilíbrio com a função social do espaço. Relatou também que, no final do ano anterior, o Sr. Francisco Mari solicitou que ela conversasse com o Sr. Natan sobre a proposta de implementar um pequeno buffet durante a semana, ideia que, até o momento, não foi levada adiante. Mencionou ainda que essa proposta surgiu também como alternativa à reclamação de sócios frequentadores do Tênis, que desejam mudanças no buffet atual. Destacou que, nas últimas semanas, tem intensificado o diálogo com o Sr. Natan, buscando soluções alinhadas com os interesses dos sócios. Ressaltou que, como associada, considera essencial que o restaurante, o bar e o complexo da piscina estejam voltados prioritariamente ao atendimento dos sócios. Relatou, inclusive, conversa recente ocorrida no sábado anterior, quando se encontrou informalmente com o Sr. Natan. Durante esse encontro, discutiram o novo cardápio e a possibilidade de organizar um evento para apresentá-lo aos sócios. Segundo ela, o novo cozinheiro, Fabrício, tem demonstrado excelente desempenho. Por fim, a Sra. Karina reforçou seu compromisso, juntamente com a Sra. Silvia Milani, em continuar colaborando para que o restaurante atenda cada vez melhor às demandas sociais do Clube. Destacou ainda a importância da área social contar com um bar adequado, principalmente considerando os



investimentos da ordem de R\$ 8 milhões feitos no espaço. Encerrou afirmando que uma área social sem um bar funcional compromete significativamente a experiência dos sócios. O Sr. Antônio agradeceu o retorno e esclareceu que sua colocação não é uma crítica pessoal, mas reflete também o sentimento de outros sócios com quem tem conversado. Relatou que, em suas experiências, a qualidade do atendimento e dos serviços prestados pelo restaurante tem sido insatisfatória, inclusive em eventos realizados por ele. Sugeriu que o Clube avalie alternativas para o funcionamento do restaurante no dia a dia, que não dependam exclusivamente do operador atual. Como proposta prática, recomendou a realização de uma pesquisa com os sócios, a fim de reunir opiniões e sugestões de forma mais ampla, possibilitando decisões mais representativas e eficazes. A Sra. Karina informou que já havia sugerido melhorias ao Sr. Natan, responsável pelo restaurante, mas ele solicitou um tempo para implementar as mudanças, alegando que havia acabado de lançar um novo cardápio. Ressaltou que o operador sempre se mostrou parceiro e aberto ao diálogo, destacando que, em outros clubes, ele recebe retornos constantes de uma diretoria social atuante, o que contribui para melhorias. Mencionou que, junto com a Sra. Silvia Milani, foi responsável por sugerir a criação do "Prato do Dia" como uma forma de dinamizar o cardápio. Reforçou a importância de manter o canal de diálogo com o operador, inclusive em relação ao novo bar da área social. Citou que o Sr. Natan já está alinhado com a Sra. Karin sobre o projeto do espaço, tendo solicitado uma área maior para estrutura de preparo de alimentos. A Sra. Karina também observou que foram identificadas questões operacionais no local, como a necessidade de infraestrutura adequada para os funcionários (ex: banheiro próximo), e que tais ajustes já estão sendo providenciados. Por fim, comentou que as principais reclamações dos sócios dizem respeito à lentidão no atendimento e à qualidade e quantidade dos alimentos, especialmente durante a semana no horário do almoço — não sendo esse um problema frequente nos finais de semana. Também foram apontadas observações sobre o café da manhã. O Sr. Renato Leme destacou que, ao trazer o Lavieiras para o restaurante do Clube, foi explicado a ele que, durante a semana (de segunda a sexta), o movimento seria menor e menos lucrativo, enquanto aos finais de semana e em eventos haveria maior retorno financeiro. Ressaltou que, mesmo com essa dinâmica, é fundamental garantir um serviço de qualidade também nos dias de menor movimento, visando a satisfação dos sócios. Enfatizou que o Sr. Natan precisa analisar o faturamento mensal de forma ampla e estratégica, e não apenas buscar retorno imediato por dia. Relembrou, em tom informal, que no passado havia uma expectativa de que o restaurante pudesse alcançar faturamentos expressivos (citando como exemplo R\$ 1,5 milhão), com boa qualidade e atendimento que agradavam os frequentadores. Por fim, destacou que, apesar das eventuais falhas no serviço atual, o restaurante do Clube é bem avaliado por pessoas de fora. Como exemplo, mencionou que representantes da Hípica Paulista consideram o restaurante do CHSA superior ao deles, o que demonstra o potencial positivo da operação. A Sra. Karina reforçou que a intenção de todos não é substituir o Lavieiras, mas sim colaborar para que ele melhore o serviço prestado.



Ressaltou que está claro para todos que ele é um parceiro importante do Clube, e que não há qualquer movimento para retirá-lo da operação. O que falta, segundo ela, é justamente uma maior troca de feedbacks, pois muitas vezes o Sr. Natan pode não ter a percepção completa das insatisfações e expectativas dos sócios. A Sra. Karina informou que apresentou o Sr. Plínio à Sra. Karin, profissional que iniciou suas atividades na Vila Hípica e foi contratado como funcionário com o objetivo de atuar como responsável pelas operações do Clube. Sua função é voltada à área operacional, não como gerente geral, mas como um Chief Operating Officer (COO), com foco em logística e funcionamento interno. Mencionou que ele já iniciou ações práticas, como a reorganização da entrada e saída de caminhões, mudanças na disposição das caçambas no campo de polo, e propostas de alteração da localização da esterqueira. Destacou que sua atuação tem gerado movimentações internas e discussões operacionais. Informou ainda que o Sr. Plínio foi integrado ao trabalho da Sra. Karin e ao arquiteto Milton, responsável pela aprovação de projetos. A iniciativa visa alinhar os esforços em torno do Plano Diretor, com foco em temas como o campo de polo, a nova portaria, a construção de cocheiras e a criação de vestiários para tratadores e funcionários, diante da atual carência dessa estrutura. O objetivo é consolidar essas demandas em um único projeto a ser aprovado ainda na atual gestão do Conselho, permitindo a entrada formal do pedido de licenciamento junto à Prefeitura. Ressaltou que esse processo envolve custos elevados — estimados em aproximadamente R\$ 150 mil — e requer aprovação por diversos órgãos reguladores. O Sr. William Almeida destacou a importância de aprovar um projeto geral com antecedência, de forma a agilizar processos futuros. Explicou que, com essa aprovação prévia, a próxima gestão poderá iniciar execuções sem enfrentar longos prazos para análise e aprovação, o que costuma atrasar as obras por até um ano. Ressaltou que, mesmo em casos de reformas, é necessário que o projeto esteja regularizado, e que este é o momento ideal para antecipar estudos e garantir maior agilidade nas futuras intervenções no Clube. A Sra. Karina ressaltou que, se o Conselho aprovar o projeto neste momento, isso representará um grande avanço para a próxima gestão. Destacou que novos conselhos podem ter dificuldades em acompanhar todo o processo, enquanto os atuais membros já possuem conhecimento consolidado sobre o tema. O Sr. Rubens Giannella questionou sobre a situação atual da cantina dos funcionários e se houve melhorias. A Sra. Karina respondeu que o Sr. Plínio está acompanhando de perto o assunto e já realizou duas reuniões para tratar do tema. Informou que, embora não tenha participado diretamente, tem acompanhado os desdobramentos e afirmou que confia no trabalho do Sr. Plínio, que vem se mostrando comprometido. **Item 2. Aprovação da Ata 07-2025 e 08-2025;** As Atas nº 07/2025 e nº 08/2025 foram colocadas em votação e aprovadas pelos presentes, sem ressalvas. **Item 4. Votação de candidatos a sócios;** Nada a relatar.



Nada mais havendo a tratar, o Sra. Presidente encerrou a reunião às 20:39 horas, determinando a lavratura da presente Ata, que vai por ela assinada juntamente com a assinatura da Sra. Secretária.

São Paulo, 29 de julho de 2025.

Karina :

Karina Ivone Smith
Presidente
Conselho Deliberativo

Eliana Torres Azar

Eliana Torres Azar
Secretária





**Follow Up
2025**



ORÇAMENTO DE RECEITAS

JANEIRO A JUNHO 2025

| RECEITAS | Orçado R\$ 2025 | Realizado R\$ 2025 | %ORÇ |
|-----------------------------------|--------------------|-----------------------|--------------|
| Mensalidades | 4.750.000 | 5.078.670 | 6,9% |
| Adicional de Cobrança | 80.000 | 65.558 | -18,1% |
| Parcelamento de Débitos | - | 57.453 | -% |
| Locação de Armários | 13.000 | 28.990 | 123,0% |
| Locação de Dependências | 223.600 | 245.053 | 9,6% |
| Estacionamento | 140.000 | 89.014 | -36,4% |
| Locação para Eventos | 1.500.000 | 2.006.555 | 33,8% |
| Locação para Eventos Tênis | - | 11.815 | -% |
| Transferência de Cocheiras | 9.000 | 3.750 | -58,3% |
| Escola de Equitação / Equoterapia | 400.000 | 641.508 | 60,4% |
| Escola de Tênis | 145.000 | 112.717 | -22,3% |
| Torneios Hípicos | 650.000 | 903.473 | 39,0% |
| Patrocínios Eventos Hípicos | 460.000 | 613.505 | 33,4% |
| Taxa Autonomos | 373.000 | 334.629 | -10,3% |
| Volteio CBH | - | 20.577 | -% |
| Restaurante | 176.000 | 163.469 | -9,3% |
| TOTAL RECEITAS | 8.919.600 | 10.376.736 | 16,3% |



ORÇAMENTO DE DESPESAS

JANEIRO A JUNHO 2025

| DESPESAS | Orçado R\$ 2025 | Realizado R\$ 2025 | %ORÇ |
|-----------------------|--------------------|-----------------------|-------------|
| Despesas Gerais | 931.257 | 1.093.190 | 17,4% |
| Manutenção Geral | 1.426.860 | 1.124.861 | -21,2% |
| Serviços Públicos | 376.050 | 472.221 | 25,6% |
| Folha de Pagamento | 2.966.400 | 2.767.611 | -6,7% |
| Benefícios | 920.340 | 1.195.790 | 29,9% |
| Área Social | 345.500 | 351.189 | 1,6% |
| Despesas Financeiras | 341.250 | 321.685 | -5,7% |
| Eventos | 368.991 | 597.007 | 61,8% |
| Impostos | 226.152 | 316.047 | 39,8% |
| Restaurante | - | - | -% |
| Despesas Concurso | 75.000 | 106.911 | 42,5% |
| TOTAL DESPESAS | 7.977.799 | 8.346.512 | 4,6% |



ORÇAMENTO DE DESPESAS

JANEIRO A JUNHO 2025

MANUTENÇÕES NÃO ORÇADAS

| | |
|----------------------------------|--------------------|
| Pista Adestramento Paddock | R\$ 179.985 |
| Pista Adestramento Escola | R\$ 297.341 |
| Stands Deck | R\$ 42.974 |
| Poda e Remoções | R\$ 48.600 |
| Catracas Biométricas | R\$ 42.564 |
| Compra de Geradores | R\$ 202.000 |
| Sistema Irrigação | R\$ 215.026 |
| Maq de Cortar Grama | R\$ 39.990 |
| Elétrica Subterrânea | R\$ 309.536 |
| 90 anos (brinde) | R\$ 23.175 |
| Bar do Restaurante | R\$ 89.104 |

**TOTALIZANDO
R\$ 1.490.295**



2025

RESULTADO CHSA 2025

RESUMO - ATÉ JUNHO

| | |
|-------------------------------------|------------------|
| Total de Receitas | → R\$ 10.376.736 |
| Inadimplência Mês Junho/2025 | → R\$ 171.837 |
| Total de Despesas | → R\$ 8.346.512 |
| Resultado Líquido | → R\$ 1.858.387 |
| Manutenções Não Orçadas | → R\$ 1.490.295 |
| Resultado Líquido 2 | → R\$ 368.092 |



2025

INADIMPLÊNCIA

COMPARATIVO 2024 X 2025

POSIÇÃO EM
30/06/2024

R\$ 266.709

POSIÇÃO EM
30/06/2025

R\$ 171.837



**TORNEIOS
2025**



2025

RESULTADO ACUMULADO TORNEIOS

JANEIRO A JUNHO

Torneios Internos

5 Etapas Copa Santo Amaro 2025



Receitas: R\$ 2.521.148
Despesas: R\$ 1.843.434

Resultado

R\$ 677.714

Adestramento

3 Etapa Copa Orlando Facada 2025



Receitas: R\$ 130.090
Despesas: R\$ 106.944

R\$ 23.146

RESULTADO ACUMULADO TORNEIOS

JANEIRO A JUNHO

Torneios Nacionais

Resultado

CSN3* XXXVII Torneio de Verão



Receitas: R\$ 706.545
Despesas: R\$ 675.799

R\$ 30.746

CSN4* D'Maio



Receitas: R\$ 1.272.594
Despesas: R\$ 1.100.727

R\$ 171.867

RESULTADO ACUMULADO TORNEIOS

JANEIRO A JUNHO

| | |
|---------------------------------|--------------------|
| Torneios Internos | R\$ 677.714 |
| Adestramento | R\$ 23.146 |
| Torneios Nacionais | R\$ 202.613 |
| Resultado Geral Torneios | R\$ 903.473 |



**Resultados
VILA HÍPICA
2025**



2025

RESULTADOS VILA HÍPICA

JANEIRO A JUNHO 2025

| RECEITAS | REAL. 2024 | REAL. 2025 | %VAR |
|--------------------------|------------------|------------------|-------------|
| 1. Mão de Obra | 5.175.375 | 5.684.746 | 9,8% |
| 2. Horas Extras | 281.528 | 233.971 | -16,9% |
| 3. Despesas c/ Viagem | 123.564 | 186.110 | 50,6% |
| 4. Adiantamento de Sócio | 1.930 | 6.060 | 214,0% |
| 5. Taxa Veterinária | 120.809 | 120.897 | 0,1% |
| 6. GTA | 27.006 | 27.903 | 3,3% |
| 7. Exames Hematológicos | 534.759 | 279.808 | -47,7% |
| 8. Vacina e Vermífugo | 63.652 | 24.727 | -61,2% |
| 9. Taxas de Cirurgia | 19.851 | 15.120 | -23,8% |
| 10. Ferragem | 306.675 | 294.580 | -3,9% |
| 11. Serragem | 1.823.984 | 1.848.479 | 1,3% |
| 12. Serragem - Escola | 203.435 | 207.446 | 2,0% |
| 13. Serragem - Salto | 12.675 | 471 | -96,3% |
| 14. Transportes | 242.123 | 319.205 | 31,8% |
| 15. Locação de Cocheiras | 440.920 | 280.460 | -36,4% |
| 16. Box Assegurados | 243.322 | 253.713 | 4,3% |
| 17. Despesas à Recuperar | 32.984 | 16.208 | -50,9% |
| 18. Receita Andador | 35.245 | 51.076 | 44,9% |
| TOTAL RECEITAS | 9.689.837 | 9.850.980 | 1,7% |

| DESPESAS | REAL. 2024 | REAL. 2025 | %VAR |
|-------------------------|------------------|------------------|-------------|
| 1. Despesas c/ Pessoal | 4.065.197 | 4.439.121 | 9,2% |
| 2. Benefícios Sociais | 1.343.907 | 1.478.620 | 10,0% |
| 3. Despesas Gerais | 515.031 | 569.405 | 10,6% |
| 4. Veterinária | 94.320 | 96.177 | 2,0% |
| 5. Despesas à Recuperar | 3.115.815 | 2.969.398 | -4,7% |
| TOTAL DESPESAS | 9.134.270 | 9.552.721 | 4,6% |

| | | | |
|--------------------------|----------------|----------------|---------------|
| RESULTADO LÍQUIDO | 555.567 | 298.259 | -46,3% |
|--------------------------|----------------|----------------|---------------|



**Resultados
ESCOLA DE
EQUITAÇÃO
2025**



2025

RESULTADOS ESCOLA DE EQUITAÇÃO

JANEIRO A JUNHO 2025

| RECEITAS | REAL. 2024 | REAL. 2025 | %VAR |
|----------------------------------|------------------|------------------|--------------|
| 1. Mensalidades Equitação | 1.973.828 | 2.119.189 | 7,4% |
| 2. Mensalidades de Sócios | 37.798 | 60.807 | 60,9% |
| 3. Matrículas | 32.637 | 88.717 | 171,8% |
| 4. Aula Experimental | 14.440 | 21.850 | 51,3% |
| 5. Aula Avulsa | 5.810 | 8.945 | 54,0% |
| 6. Prova Interna / Metropolitana | 25.980 | 67.731 | 160,7% |
| TOTAL RECEITAS | 2.090.493 | 2.367.239 | 13,2% |
| DESPESAS | REAL. 2024 | REAL. 2025 | %VAR |
| 1. Folha de Pagamento | 324.028 | 281.421 | -13,1% |
| 2. Benefícios Sociais | 102.836 | 96.108 | -6,5% |
| 3. Gastos com Instrutores | 465.325 | 548.677 | 17,9% |
| 4. Vila Hípica Escola | 457.541 | 349.233 | -23,7% |
| 5. Despesas Adm. e Gerais | 70.800 | 107.803 | 52,3% |
| TOTAL DESPESAS | 1.420.530 | 1.383.242 | -2,6% |
| RESULTADO LÍQUIDO | 669.963 | 983.997 | 46,9% |



2025

RESULTADOS EQUOTERAPIA

JANEIRO A JUNHO 2025

| RECEITAS | REAL. 2024 | REAL. 2025 | %VAR |
|-------------------------|----------------|----------------|-------------|
| 1. Receitas Equoterapia | 619.333 | 634.397 | 2,4% |
| 2. Padrinhos / Sócios | 33.425 | 19.860 | -40,6% |
| 3. Bazar / Doações | 9.446 | 33.409 | 253,7% |
| TOTAL RECEITAS | 662.204 | 687.666 | 3,8% |

| DESPESAS | REAL. 2024 | REAL. 2025 | %VAR |
|---------------------------|----------------|------------------|--------------|
| 1. Folha de Pagamento | 188.427 | 204.808 | 8,7% |
| 2. Benefícios Sociais | 61.146 | 62.791 | 2,7% |
| 3. Gastos com Instrutores | 490.367 | 523.828 | 6,8% |
| 4. Vila Hípica | 77.195 | 224.603 | 191,0% |
| 5. Despesas Adm. e Gerais | 25.684 | 14.125 | -45,0% |
| TOTAL DESPESAS | 842.819 | 1.030.155 | 22,2% |

| | | | |
|--------------------------|------------------|------------------|--------------|
| RESULTADO LÍQUIDO | (180.615) | (342.489) | 89,6% |
|--------------------------|------------------|------------------|--------------|



2025

RESULTADOS ESCOLA + EQUOTERAPIA

JANEIRO A JUNHO 2025

Resultado Escola de Equitação

R\$ 983.997

Resultado Equoterapia

(R\$ 342.489)

Resultado Geral

R\$ 641.508



CHSA
X
LA VIEIRAS

The image features a yellow vertical bar on the right side. On this bar is a logo consisting of a blue horseshoe with a decorative scroll pattern. Inside the horseshoe, the letters 'CHSA' are written in a stylized, serif font. Below this logo, the word 'CHSA' is printed in a large, bold, blue sans-serif font. A blue 'X' symbol is positioned below 'CHSA'. Below the 'X', the words 'LA VIEIRAS' are printed in a large, bold, blue sans-serif font.



2025

La Vieiras

ALUGUÉIS LA VIEIRAS - CRÉDITO CHSA

| | | |
|----------------|-----------------------------|------------|
| Aluguel JAN/25 | (R\$ 85.433 / R\$ 68.346) | R\$ 5.468 |
| Aluguel FEV/25 | (R\$ 453.901 / R\$ 363.121) | R\$ 29.050 |
| Aluguel MAR/25 | (R\$ 344.026 / R\$ 275.220) | R\$ 24.518 |
| Aluguel ABR/25 | (R\$ 144.759 / R\$ 115.807) | R\$ 9.265 |
| Aluguel MAI/25 | (R\$ 845.912 / R\$ 676.729) | R\$ 55.079 |
| Aluguel JUN/25 | (R\$ 392.017 / R\$ 313.613) | R\$ 25.089 |

| | |
|--------------------------------------------|-------------|
| Energia Elétrica JAN-JUN/25 (6x R\$ 2.500) | R\$ 15.000 |
| | R\$ 163.469 |



**TAXAS
2025**



2025

TAXAS 2025

PATRIMONIAL

| Patrimonial | JAN | FEV | MAR | ABR | MAI | JUN | JUL | AGO | SET | OUT | NOV | DEZ | TOTAL |
|----------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|----------------------------------------|
| 2022 | | | | | | | | | | | | | R\$ 3.868.125 |
| 2023 | | | | | | | | | | | | | R\$ 429.251 |
| 2024 | R\$ 92.000 | R\$ 87.077 | R\$ 238.343 | R\$ 68.475 | R\$ 55.131 | R\$ 62.484 | R\$ 177.512 | R\$ 73.326 | R\$ 214.000 | R\$ 161.932 | R\$ 213.269 | R\$ 81.576 | R\$ 1.525.125 |
| REFORMA PISCINA | - | - | - | R\$ 7.000 | R\$ 7.000 | - | - | R\$ 187.966 | R\$ 267.724 | R\$ 331.858 | R\$ 191.726 | R\$ 516.115 | R\$ 1.509.389 |
| 2025 | R\$ 375.440 | R\$ 779.335 | R\$ 556.535 | R\$ 415.185 | R\$ 279.353 | R\$ 263.830 | | | | | | | R\$ 2.669.678 |
| REFORMA PISCINA | R\$ 333.519 | R\$ 89.327 | R\$ 142.517 | R\$ 63.664 | R\$ 156.835 | R\$ 130.243 | | | | | | | R\$ 916.105 (R\$ 2.425.494) |
| REFORMA PISTA BRANDÃO | R\$ 71.306 | R\$ 311.100 | R\$ 48.566 | R\$ 21.933 | - | - | | | | | | | R\$ 452.905 |
| VESTIÁRIO PISCINA | - | - | - | R\$ 171.039 | R\$ 170.027 | R\$ 11.785 | | | | | | | R\$ 352.851 |
| ACADEMIA | - | - | - | R\$ 13.751 | R\$ 184.929 | R\$ 208.500 | | | | | | | R\$ 407.180 |

Total Patrimonial: R\$ 4.853.749



2025

TAXAS 2025

FUNDO DE OBRAS

| Fundo de Obras | JAN | FEV | MAR | ABR | MAI | JUN | JUL | AGO | SET | OUT | NOV | DEZ | TOTAL |
|----------------------|------------|-------------|------------|------------|------------|-------------|-------------|-------------|------------|------------|------------|------------|----------------------|
| 2022 | | | | | | | | | | | | | R\$ 836.275 |
| 2023 | | | | | | | | | | | | | R\$ 656.226 |
| 2024 | R\$ 71.912 | R\$ 81.393 | R\$ 78.790 | R\$ 80.825 | R\$ 75.836 | R\$ 75.639 | R\$ 75.538 | R\$ 79.019 | R\$ 76.332 | R\$ 77.162 | R\$ 73.248 | R\$ 82.635 | R\$ 928.329 |
| PROJETO PARA-RAIO | - | R\$ 18.000 | - | - | - | - | - | R\$ 13.250 | R\$ 19.875 | R\$ 19.875 | - | - | R\$ 71.000 |
| PICADEIRO COB. SALTO | R\$ 29.603 | R\$ 176.939 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | R\$ 206.542 |
| 2ª PODA DAS ÁRVORES | R\$ 13.900 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | R\$ 13.900 |
| PISTA DA ESCOLA | - | - | - | - | - | R\$ 105.222 | R\$ 728.692 | R\$ 703.495 | R\$ 6.633 | - | - | - | R\$ 1.544.042 |
| 2025 | R\$ 79.168 | R\$ 82.500 | R\$ 84.129 | R\$ 89.590 | R\$ 88.782 | R\$ 89.850 | | | | | | | R\$ 514.019 |

Total Fundo de Obras: R\$ 1.099.365



2025

TAXAS 2025

CONSIGNADO

| Consignado | JAN | FEV | MAR | ABR | MAI | JUN | JUL | AGO | SET | OUT | NOV | DEZ | TOTAL |
|-----------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|--------------------|
| 2022 | | | | | | | | | | | | | R\$ 188.644 |
| 2023 | | | | | | | | | | | | | R\$ 205.701 |
| 2024 | R\$ 71.912 | R\$ 81.403 | R\$ 78.790 | R\$ 80.825 | R\$ 75.836 | R\$ 75.639 | R\$ 75.538 | R\$ 79.019 | R\$ 76.332 | R\$ 77.162 | R\$ 73.248 | R\$ 82.635 | R\$ 928.339 |
| INSS | R\$ 22.776 | R\$ 22.961 | R\$ 23.113 | R\$ 23.271 | R\$ 23.440 | R\$ 23.598 | R\$ 23.748 | R\$ 23.921 | R\$ 24.087 | R\$ 24.246 | R\$ 24.423 | R\$ 24.574 | R\$ 284.158 |
| ADV. ALBERTO | - | - | R\$ 55.000 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | R\$ 55.000 |
| PROCESSO S. MONTEIRO | - | - | - | R\$ 6.332 | - | - | - | - | - | - | - | - | R\$ 6.332 |
| 2025 | R\$ 79.168 | R\$ 82.500 | R\$ 84.129 | R\$ 89.590 | R\$ 88.782 | R\$ 89.850 | | | | | | | R\$ 514.019 |
| INSS | R\$ 24.750 | R\$ 24.943 | R\$ 23.113 | R\$ 25.314 | R\$ 25.515 | R\$ 25.732 | | | | | | | R\$ 149.367 |

Total Consignado: **R\$ 1.341.846**



2025

TAXAS 2025

13º SALÁRIO

| 13º SALÁRIO | JAN | FEV | MAR | ABR | MAI | JUN | JUL | AGO | SET | OUT | NOV | DEZ | TOTAL |
|-------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------|
| 2025 | R\$ 60.630 | R\$ 62.937 | R\$ 64.452 | R\$ 68.248 | R\$ 68.292 | R\$ 68.392 | | | | | | | R\$ 392.951 |

Total 13º Salário: R\$ 392.951



2025

TAXAS 2025

POSIÇÃO EM 30 DE JUNHO

| | | | |
|-----------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Taxa Patrimonial | R\$ 4.853.749 |  | R\$ 6.512.899 |
| Taxa Fundo de Obras | R\$ 1.099.365 | | |
| Aplicação Financeira | R\$ 559.785 | | |
| Taxa Consignado | R\$ 1.341.846 | | |
| Resultado Geral | R\$ 7.854.745 | | |
| Taxa 13º Salário | R\$ 392.951 | | |





CF 05-2025

São Paulo, 28 de julho de 2025.

Ilmo. Senhora

Karina Ivone Smith
MD. Presidente do Conselho Deliberativo

Prezada Presidente,

Ao Conselho Deliberativo,

No primeiro semestre de 2025, o Clube Hípico de Santo Amaro apresentou resultado financeiro positivo, com receitas totais de R\$ 10.376.736. A composição das receitas demonstra diversificação e estabilidade, com destaque para mensalidades, locações para eventos, torneios hípicos e atividades esportivas, que seguem como importantes pilares de arrecadação.

As despesas do período totalizaram R\$ 10.008.644, sendo as principais rubricas a folha de pagamento, benefícios, manutenção geral e manutenção não orçada. Ainda assim, o Clube encerra o período com superávit líquido de R\$ 368.092, evidenciando a boa gestão de recursos.

A inadimplência registrada foi de R\$ 171.837, valor que se mantém dentro de um patamar aceitável e não compromete o equilíbrio financeiro. Os fundos patrimonial (R\$ 540.637) e de obras (R\$ 514.019) reforçam a solidez da estrutura financeira, permitindo a continuidade de investimentos planejados sem riscos à liquidez.

Ressalva Importante: destaca-se a evolução positiva do Restaurante, que passou de uma operação deficitária em 2023 para apresentar resultado superavitário em 2025, após a terceirização de sua gestão. Essa medida contribuiu de forma relevante para o equilíbrio das contas e reforça a eficácia das decisões administrativas adotadas.

Com base nas informações analisadas, o Conselho Fiscal emite parecer favorável à aprovação das contas do primeiro semestre de 2025, reconhecendo que a administração tem conduzido a gestão financeira de forma eficiente, responsável e compatível com os princípios de governança fiscal do Clube.

Recomenda-se, entretanto, atenção à evolução das despesas com manutenções não orçadas e manutenção geral, bem como a continuidade do monitoramento da inadimplência, de forma a preservar o equilíbrio orçamentário e a saúde financeira da instituição nos próximos períodos.

Atenciosamente,

CONSELHO FISCAL

Ivan Taniguchi

Ivan Taniguchi

Marcelo D'arienzo

Rimantas Sipas

Rimantas Sipas

C L U B E H Í P I C O D E S A N T O A M A R O

Rua Dr. Vito Rolim de Freitas, 421 – CEP 04725-000 – Tel.: (11) 5694-0600 – www.chsa.com.br

Relatório de Assinaturas

Datas e horários em UTC-0300 (America/Sao_Paulo)

Última atualização em 28 Julho 2025, 20:18:08



Status: Assinado

Documento: CF 05-2025 - Parecer 2º Trimestre 2025.Pdf

Número: eab69115-22ce-44bf-bf54-b63296367333

Data da criação: 28 Julho 2025, 17:56:50

Hash do documento original (SHA256): f8b49acb45966b45d9b4a61d4db5e15788ce9aade32b5aae44e34fa17354aabd



Assinaturas

3 de 3 Assinaturas

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| <p>Assinado via ZapSign by Truora</p> <p>IVAN TANIGUCHI</p> <p>Data e hora da assinatura: 28/07/2025 18:26:51 Token: 91d9e05c-4fbd-4fde-9f4e-b6fa871b314c</p> | <p>Assinatura</p> <p><i>Ivan Taniguchi</i> Ivan Taniguchi</p> |
| <p>Pontos de autenticação:</p> <p>Telefone: + 5511953867777 E-mail: ivan@multisolution.com.br Nível de segurança: Validado por código único enviado por e-mail</p> <p>IP: 179.113.255.200 Dispositivo: Mozilla/5.0 (Windows NT 10.0; Win64; x64) AppleWebKit/537.36 (KHTML, like Gecko) Chrome/138.0.0.0 Safari/537.36</p> | |

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| <p>Assinado via ZapSign by Truora</p> <p>MARCELO D'ARIENZO</p> <p>Data e hora da assinatura: 28/07/2025 18:00:19 Token: e7c55552-29cd-41a3-8b3b-f44a217b0b25</p> | <p>Assinatura</p> <p></p> <p>Marcelo D'arienzo</p> |
| <p>Pontos de autenticação:</p> <p>Telefone: + 5511974638202 E-mail: marcelodarienzo@gmail.com</p> <p>Localização aproximada: -23.641830, -46.683794 IP: 189.69.78.94 Dispositivo: Mozilla/5.0 (iPhone; CPU iPhone OS 18_5 like Mac OS X) AppleWebKit/605.1.15 (KHTML, like Gecko) Version/18.5 Mobile/15E148 Safari/604.1</p> | |

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| <p>Assinado via ZapSign by Truora</p> <p>RIMANTAS SIPAS</p> <p>Data e hora da assinatura: 28/07/2025 20:18:07 Token: b44d7f4a-16b7-4bfb-9916-a15a4224175f</p> | <p>Assinatura</p> <p><i>Rimantas Sipas</i> Rimantas Sipas</p> |
| <p>Pontos de autenticação:</p> <p>Telefone: + 5511981810731 E-mail: rimantas.sipas@iegbrasil.com.br Nível de segurança: Validado por código único enviado por e-mail</p> <p>IP: 177.68.70.150 Dispositivo: Mozilla/5.0 (Windows NT 10.0; Win64; x64) AppleWebKit/537.36 (KHTML, like Gecko) Chrome/138.0.0.0 Safari/537.36</p> | |

INTEGRIDADE CERTIFICADA - ICP-BRASIL

Assinaturas eletrônicas e físicas têm igual validade legal, conforme MP 2.200-2/2001 e Lei 14.063/2020.

Confirme a integridade do documento aqui.



Este Log é exclusivo e parte integrante do documento número eab69115-22ce-44bf-bf54-b63296367333, segundo os [Termos de Uso da ZapSign](#), disponíveis em zapsign.com.br.

ZapSign eab69115-22ce-44bf-bf54-b63296367333. Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/2001 e Lei 14.063/2020.